



CONCELLARIA DE EDUCACION, XUVENTUDE E SAUDE. CONCELLO DE SADA

BASES PARTICIPACION NO PROGRAMA SADA EDUCA. CURSO 2016-2017

Artigo 1º.-Obxeto.

Sada Educa é un programa promovido pola Concellaría Educación, Xuventude e Saúde, do Concello de Sada, que conxuga actividades extraescolares e formativas para adultos fóra do horario lectivo, a maior parte delas nos centros educativos do municipio e no local de actividades da Oficina da Xuventude.

Os seus obxectivos céntranse, por unha parte no caso das extraescolares, na creación dunha oferta socieducativa que permita a conciliación da vida familiar e laboral. Os obxectivos que se derivan do paquete de actividades para adultos, parten dunha demanda formativa para fomentar o plurilingüismo e o aprendizaxe de novos idiomas.

Artigo 2º.-Destinatarios.

As **actividades extraescolares** están dirixidas ao alumnado dos ciclos de Educación Infantil e Primaria dos centros de ensino municipais, complementándose entre si as que imparte a propia Concellaría de Educación e as que ofertan as ANPAS dos diferentes centros.

No caso das **actividades formativas para adultos**, os destinatarios son tanto alumnado da ESO e Bacharelato, como público adulto interesado en xeral.

Artigo 3º.- Temporalización e lugar de realización.

- As actividades do programa Sada Educa comezarán o luns día **3 de outubro de 2016** e finalizarán o **venres 23 de xuño de 2017**.

Haberá períodos vacacionais nas seguintes datas:

Nadal: Do 22 de decembro de 2016 ao 6 de xaneiro de 2017 (ambos inclusive)

Entroido: Días 27, 28 de febreiro e 1 de marzo de 2017

Semana Santa: Do 10 ao 17 de abril de 2017 (ambos inclusive)

Días non lectivos establecidos por cada centro de ensino (variará segundo o acordo de centro escolar)

- Lugar de realización do programa Sada Educa:

Centros de ensino municipais.

Aula de actividades da Oficina municipal da Xuventude.

Escolas infantís.



Artigo 4º.- Formalización de matrícula para participar no programa Sada Educa

A formalización da inscrición será polo presente curso escolar (2016-2017). O alumnado inscrito en anos anteriores deberá realizar e presentar igualmente a documentación requerida.

O alumnado deberá formalizar a pre-inscrición das actividades nos modelos que se lles facilitarán na Oficina da Xuventude ou ben descargarlos da paxina web municipal: www.concellodesada.com.

Unha vez cuberta a folla de pre-inscrición coas actividades elixidas deberán entregarse **asinadas** na Oficina da Xuventude ou ben no enderezo electrónico omixsada@gmail.com. (nota: no caso de ser menor de idade a solicitude deberá vir asinada polo pai, nai ou titor).

Artigo 5º.- Prazos de inscrición

O **prazo ordinario de pre-inscrición** será do **1 ao 16 de setembro de 2016** (ambos inclusive), en horario de 09:00 a 14:00 de forma presencial na OMIX ou no correo electrónico omixsada@gmail.com as 24 h.

A publicación da **listaxe provisional de admitidos e de agarda** así como das actividades que se van a realizar cumprido o mínimo de inscricións será o **21 de setembro**.

A **formalización definitiva** da inscrición será mediante a presentación do xustificante de pagamento de cada unha das actividades no prazo **do 21 ao 27 de setembro** (ambos inclusive) en horario de 09:00 a 14:00 de forma presencial na OMIX ou no correo electrónico omixsada@gmail.com as 24 h. No caso de aplicar desconto no pagamento, se deberá axuntar copia do documento que o acredite.

A **non** formalización da inscrición neste prazo suporá a renuncia da praza, pasando o dereito ao seguinte en listaxe de agarda.

A publicación da **listaxe definitiva de admitidos e de agarda** así como das actividades que se van a realizar cumprido o mínimo de formalizacións será o **29 de setembro**.

Prazo extraordinario: en calquera momento durante o curso escolar sempre que se dispoña de prazas vacantes e sen listaxe de agarda.

Artigo 6º.- Sorteo público, grupos de actividades a realizar e horarios das mesmas.

Para que as actividades se podan realizar terá que haber un **mínimo de 7** solicitudes no momento da preinscrición.

Na medida do posible, e naquelas actividades **onde a demanda sexa superior a oferta**, cabe a posibilidade da creación de novos grupos (por idades) , polo que os horarios poderán sufrir modificacións. Nestas actividades concretas as prazas serán cubertas por **sorteo**. O sorteo público, de ser o caso, terá lugar o día **19 de setembro ás 12.00 horas** no local de actividades da OMIX.



Artigo 7º.-Prezos e períodos de pagamento:

Os prezos de aplicación para os/as participantes no programa Sada Educa 2016-2017 serán os que se establezan no informe de prezo público previa aprobación dos Servizos Económicos Municipais.

Establécense dúas modalidades de pagamento:

1.- Actividades extraescolares (Educación Infantil, Educación Primaria, E.S.O. e Bacharelato):

O pago do primeiro mes (**outubro**) deberá realizarse entre os días **21 e 27 de setembro** (ambos inclusive) na conta bancaria ABANCA ES40-2080-5161-85-3110007604. Unha vez realizado o pagamento deberá axuntarse copia do mesmo na Oficina da Xuventude.

O resto dos meses o pago realizarase a través de **domiciliación bancaria**.

Xunto co impreso de inscrición deberá presentarse **documento de designación da conta bancaria**, que deberá estar selado pola entidade bancaria ou vir acompañado do certificado de conta cliente proporcionado pola entidade bancaria (non será válido un recibo bancario nin a copia da cartilla).

Os servizos económicos do concello de Sada serán os encargados de realizar unha vez ao mes o cargo correspondente da ou das actividades realizadas polo alumno/a.

En caso de alumnado que desexe realizar o **cambio de domiciliación** durante o curso, deberá entregar no rexistro municipal (á atención dos Servizos Económicos Municipais) o novo documento de designación da conta bancaria entre o 1 e o 15 do mes anterior a que se pase o recibo.

2.- Actividades Formativas Adultos:

O pago das actividades formativas para adultos realizarase en dous prazos:

1º prazo.- Realizarase entre os días **21 e 27 de setembro** (ambos inclusive) na conta bancaria ABANCA ES40-2080-5161-85-3110007604 correspondentes aos meses de (outubro, novembro, decembro, xaneiro e febreiro). Unha vez realizado o pagamento deberá axuntarse copia do mesmo na Oficina da Xuventude.

2º prazo.- Que corresponde aos meses de marzo, abril, maio e xuño realizarase na mesma conta bancaria entre os días **21 e 24 de febreiro** (ambos inclusive)

Nota: No caso de alumnado que se incorpore ao longo do curso e que dispoña de praza, deberán realizar o ingreso da parte proporcional dos meses restantes (ben sexa para o 1º ou 2º prazo de pagamento).



Artigo 8º. Descontos

Os descontos aplicaranse só ao alumnado de Educación Infantil, Educación Primaria, E.S.O. e Bacharelato.

50%: A todos os membros integrantes de Familias Numerosas. (imprescindible aportar copia do título de F.N.).

20% : Irmáns/ás. (imprescindible aportar Libro de Familia). O desconto aplicarase sobre a cota de cada un dos irmáns/ás.

Non se establecen descontos para ás actividades formativas de adultos.

Artigo 9º.- Baixa na actividade

Para cursar baixa na actividade, o/a interesado/a deberá comunicalo entre o 1 e o 15 do mes anterior ao que se desexa causar baixa. De non tramitalo antes desa data, constará como participante de “alta” e deberá asumir o pago correspondente.

Non se considerará baixa na actividade si o/a alumno/a lle comunica de palabra ao profesor/a que non vai seguir asistindo ao curso.

A baixa na actividade deberá presentarse no rexistro municipal (á atención dos Servizos Económicos Municipais) mediante modelo “baixa da actividade”.

Concellaría de Educación, Xuventude e Saúde
Concello de Sada